

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Демидовский район» Смоленской
области
от 25.10.2022 № 636

**Порядок взимания платы с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных
учреждениях Демидовского района Смоленской области, реализующих
образовательные программы дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Демидовского района Смоленской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32, с Указом Губернатора Смоленской области от 19.10.2022 № 103 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации»

1.2. Настоящий Порядок регулирует взимание платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата) в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Демидовского района Смоленской области, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (далее – образовательные учреждения).

2. Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении

2.1. Образовательное учреждение осуществляет присмотр и уход за ребенком.

2.2. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.3. За присмотр и уход за ребенком учредитель образовательного учреждения устанавливает родительскую плату и ее размер, если иное не установлено законодательством. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) ребенка. В случае, если присмотр и уход за ребенком в организации, осуществляющей

образовательную деятельность, оплачивает учредитель, родительская плата не устанавливается.

2.3. Размер родительской платы устанавливается Учредителем на основании калькуляции, составленной Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области (далее – МКУ ЦБ). При этом Учредителем может производиться индексация размера родительской платы 1 - 2 раза в год с учетом роста цен на товары и услуги. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования

2.4. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) по квитанции на лицевой счет учреждения через отделения банков.

2.5. Начисление размера родительской платы производится МКУ ЦБ в срок до 10 числа следующего месяца за текущий месяц.

2.6. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) ребенка ежемесячно за текущий месяц в срок до 25 числа следующего месяца.

2.7. Родительская плата включает в себя затраты на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня и рассчитывается по формуле:

$P = P_{\text{пит.}} + P_{\text{хоз.}} + P_{\text{лич.}} + P_{\text{реж.дня}}$, где:

P - размер родительской платы за один день пребывания в образовательном учреждении;

$P_{\text{пит.}}$ - затраты на организацию питания;

$P_{\text{хоз.}}$ - затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

$P_{\text{лич.}}$ - затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

$P_{\text{реж.дня}}$ - затраты на соблюдение режима дня.

Затраты на организацию питания ребенка рассчитываются по формуле:

$P_{\text{пит.}} = P_{\text{норма}} \times P_{\text{ср.стоимость}}$, где:

$P_{\text{норма}}$ - примерная норма суточного набора продуктов для организации питания детей в образовательном учреждении (согласно действующим СанПиН);

$P_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость набора продуктов, в образовательном учреждении в целях организации питания детей.

Затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание ребенка рассчитываются по формуле:

$P_{\text{хоз.}} = P_{\text{норма}} / \text{среднее количество рабочих дней месяца} \times P_{\text{средняя стоимость}}$, где:

$P_{\text{норма}}$ - примерная норма расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание на одного ребенка в месяц (приложение 2);

$P_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость расчетной единицы материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание, поставляемых в образовательном учреждении в целях хозяйственно-бытового обслуживания детей.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены рассчитываются по формуле:

$P_{\text{лич.}} = P_{\text{норма}} / \text{среднее количество рабочих дней месяца} \times P_{\text{ср.стоимость}}$,
где:

$P_{\text{норма}}$ - примерная месячная норма расхода материальных запасов на соблюдение ребенком личной гигиены (приложение 3);

$P_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов, в образовательном учреждении в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком режима дня рассчитываются по формуле:

$P_{\text{реж.дня}} = P_{\text{норма}} / \text{количество месяцев срока использования} / \text{среднее количество рабочих дней месяца} \times P_{\text{ср.стоимость}}$, где:

$P_{\text{норма}}$ - примерная норма расхода материальных запасов и основных средств на обеспечение соблюдения ребенком режима дня с учетом среднего срока использования указанных запасов и основных средств (приложение 4);

$P_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов и основных средств, поставляемых в образовательном учреждении в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

3. Порядок предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении

3.1. Категории льготников по родительской плате за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении определяются на основании законодательства Российской Федерации в области образования.

3.2. Ежегодно в МКУ ЦБ родителями (законными представителями) ребенка, относящегося к категории льготников по родительской плате, представляются документы для подтверждения права на отмену родительской платы согласно приложению 1 к настоящему Порядку. При наличии у родителей (законных представителей) права на применение нескольких льгот применению подлежит одна льгота по выбору родителей (законных представителей) ребенка, относящегося к категории льготников.

В случае изменения в период действия льготы обстоятельств, влияющих на ее предоставление, родители (законные представители) ребенка обязаны сообщить об изменении данных обстоятельств в бухгалтерию в течение 15 календарных дней со дня изменения данных обстоятельств.

3.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

Льгота устанавливается сроком на один год.

3.4 За присмотр и уход за детьми из семей граждан Российской Федерации, призванных в Смоленской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – мобилизованные граждане)

обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

Льгота на детей из семей мобилизованных граждан устанавливается в период прохождения мобилизованным гражданином военной службы по мобилизации.

4. Компенсация родителям (законным представителям) детей, внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях

4.1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные учреждения, родителям (законным представителям), внесшим родительскую плату за присмотр и уход за детьми, выплачивается компенсация части внесенной родительской платы за присмотр и уход за детьми (далее – компенсация). Порядок обращения за получением компенсации, а также порядок ее выплаты устанавливается органами государственной власти Смоленской области.

4.2. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях устанавливается органами государственной власти Смоленской области. Размер компенсации составляет в отношении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, внесенной родителем (законным представителем), в зависимости от очередности рождения детей:

- на первого ребенка – не менее 20%;
- на второго ребенка – не менее 50%;
- на третьего и последующих детей – не менее 70%.

4.3. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующем образовательном учреждении.

4.4. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации является расходным обязательством субъекта Российской Федерации – Смоленской области.

Приложение 1
к Порядку взимания платы с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за детьми
в муниципальных бюджетных образовательных
учреждениях Демидовского района Смоленской
области, реализующих образовательные
программы дошкольного образования

**Перечень
документов на предоставление льготы по родительской плате**

№ п/п	Категории льготников	Перечень подтверждающих документов
1.	Родители (законные представители) детей-инвалидов	Справка МСЭ
2.	Законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Документ (документы), подтверждающие установление опеки (опека, попечительство, приемная семья), кроме случаев назначения опекунов или попечителей в отношении несовершеннолетних граждан по заявлению их родителей
3.	Родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией	Справка медицинского учреждения о наличии у ребенка туберкулезной интоксикации
4.	Родители детей из семей мобилизованных граждан	Справка из военкомата

Приложение 2
к Порядку взимания платы с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за детьми
в муниципальных бюджетных образовательных
учреждениях Демидовского района Смоленской
области, реализующих образовательные
программы дошкольного образования

**Примерная норма расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание
на одного ребенка в месяц**

№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Количество на одного ребенка в месяц
1.	Мыло хозяйственное	кусок	0,2
2.	Сода кальцинированная	кг	0,08
3.	Стиральный порошок	кг	0,1
4.	Сода питьевая	пачка	0,04
5.	Моющие средства	л	0,03
6.	Дезинфицирующие средства для унитазов и др.	л	0,03
7.	Моющее средства для посуды (щетки, ветошь, перчатки)	шт.	0,02

Приложение 3
к Порядку взимания платы с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за детьми
в муниципальных бюджетных образовательных
учреждениях Демидовского района Смоленской
области, реализующих образовательные
программы дошкольного образования

**Примерная норма расхода материальных запасов на соблюдение ребенком
личной гигиены**

№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Количество на одного ребенка в месяц
1	Мыло туалетное	кусок	0,25
2	Салфетка бумажная	пачка	0,08
3	Бумага туалетная	рулон	1

Приложение 4
к Порядку взимания платы с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за детьми
в муниципальных бюджетных образовательных
учреждениях Демидовского района Смоленской
области, реализующих образовательные
программы дошкольного образования

Примерные нормы расходов материальных запасов на соблюдение ребенком режима дня

№ п/п	Наименование предмета	Единицы измерения	Количество на одного воспитанника	Срок эксплуатации, мес.
1.	Полотенце детское	шт.	3	12
2.	Наволочка верхняя, простыня, пододеяльник	шт.	3	36
3.	Покрывало	шт.	1	60
4.	Подушка	шт.	1	120
5.	Матрац	шт.	1	60
6.	Одеяло теплое	шт.	1	60
7.	Одеяло байковое	шт.	1	60
8.	Кружка фаянсовая	шт.	1	12
9.	Тарелка глубокая	шт.	1	12
10.	Тарелка десертная	шт.	1	12
11.	Ложка	шт.	1	12
12.	Вилка	шт.	1	36
13.	Ложка чайная	шт.	1	36
14.	Нож столовый	шт.	1	36
15.	Кастрюля эмалированная 4,5 л	шт.	0,08	24
16.	Кастрюля эмалированная 3 л	шт.	0,08	24
17.	Ведро, эмалированное с крышкой	шт.	0,08	24
18.	Ковш эмалированный	шт.	0,04	24
19.	Чайник эмалированный	шт.	0,04	24
20.	Ведро пластмассовое	шт.	0,12	24